

HANDLEIDING Deelauto gemeente Neerpelt

Deelnemen

Om deel te nemen volstaat het langs te komen op het gemeentehuis, dienst onthaal. Wij zullen je registreren op de mywheels.be website en je ontvangt er volgende documenten:

- Een **contract**;
- Een **huishoudelijk reglement**: hierin staan alle afspraken en praktische info betreffende het delen van de wagen;
- Een **handleiding**: de belangrijkste afspraken nog eens op een rijtje gezet;
- Een **login en paswoord** zodat je de online reservatiekalender kan gebruiken;
- Elke nieuwe gebruiker krijgt bovendien een **lidnummer**.

Aansluitingsvoorwaarden

- **Ondertekening** contract en huishoudelijk reglement;
- Betaling **lidmaatschap Autodelen.net** op rekeningnummer BE50 7340 1082 6118: 10 euro per jaar;
- Betaling **waarborg** op rekeningnummer BE09 0910 0048 7857: 75 euro;
- Kopie van **rijbewijs**;
- Kopie van **identiteitskaart**;
- **BELANGRIJK**: de deelwagen mag onder geen enkel beding uitgeleend worden aan derden.

In het reglement staan alle rechten en plichten betreffende het autodeelproject genoteerd. Hieronder worden de belangrijkste afspraken voor het gebruiken van de wagen nog eens op een rijtje gezet. Bij twijfel kan je steeds de dienst onthaal van de gemeente (011/80 97 40) of Jeffrey Matthijs van Autodelen.net (09/242 32 75) contacteren.

1. **Reserveren**

De deelwagen kan enkel gereserveerd worden via de online reservatiekalender.

Via de online reservatiekalender

- Surf naar www.mywheels.be en login met je persoonlijke logingegevens;
- Login: dit is steeds een e-mailadres;
- Paswoord: kan je zelf kiezen tijdens de registratie;
- Vervolgens kom je terecht op je persoonlijk dashboard. Van hieruit zal je alle acties kunnen ondernemen die noodzakelijk zijn om je ritten te registreren en af te rekenen.
- Reserveren: klik op de auto die je wenst te reserveren. Vul de datum en tijdstip aan en klik op "maak reservering". Interessant: op "toon kalender" kan je de beschikbaarheid van de wagen bekijken.

2. **Afhalen en terugplaatsen van de wagen en sleutel**

- De sleutel van de wagen kan opgehaald worden bij de dienst onthaal van de gemeente.
- De wagen kan op het afgesproken tijdstip afgehaald worden op de parkeerplaats voor autodelen (parking Kerkplein).
- Na het gebruik wordt de wagen terug gestationeerd op de parkeerplaats voor autodelen.
- Indien de benzinetank van de wagen minder dan de helft aangeeft dient er getankt te worden bij tankstation Verkoyen, Leopoldlaan 156 te 3900 Overpelt. De tankkaart ligt in het handschoenvakje van het voertuig.
- **BELANGRIJK:** kan je niet op tijd terug zijn, waarschuw dan de dienst onthaal van de gemeente (011/80 97 40).

3. **Het schadelogboek**

In de deelwagen vind je een schadelogboek. Hierin staan alle mogelijke schade en onregelmatigheden vermeld. Je vindt er ook een tekening van de wagen waarop nummers vermeld staan. Deze verwijzen naar mogelijke schade.

- Voor elk gebruik van de deelwagen bekijk je dit logboek en controleer je de wagen op eventuele extra schade.
- Indien iets niet in het schadelogboek vermeld staat, contacteer je zo vlug mogelijk de dienst onthaal van de gemeente op het nummer 011/80 97 40 of via onthaal@neerpelt.be.
- Tenslotte vermeld je de vastgestelde schade in het schadelogboek met de datum en het uur waarop je de schade meldde. Zo weet de volgende gebruiker dat alles reeds geregistreerd is.

4. Invullen van het ritboek

In de deelwagen ligt een ritboek dat ingevuld wordt door de gebruiker. Dit ritboek vormt de basis voor het maken van de driemaandelijke afrekeningen.

- Bij het instappen noteer je: naam, begindatum en –uur en beginkilometerstand.
- Aan het einde van de gebruiksperiode vul je de eindkilometerstand in en teken je het ritboek af. De kilometerstand wordt afgerond naar boven, indien het cijfer na de komma = 5, naar onder indien dit < 5. Eventuele opmerkingen en onregelmatigheden worden in het ritboek genoteerd.
- Indien de vorige gebruiker verzuimde om de kilometerstanden correct in te vullen, is de volgende gebruiker gerechtigd om een schatting te maken van het aantal gereden kilometers en deze in het ritboek te noteren.

5. De afrekening

- De kostprijs per gereden kilometer bedraagt € 0,40 en per gebruiksuur € 1.
- Elke drie maanden wordt een afrekening gemaakt. Het bedrag maak je binnen de 30 dagen na factuurdatum over op rekeningnummer BE09 0910 0048 7857, met vermelding van je lidnummer.

6. Pech en/of ongeval

- **Pech:** probeer NOOIT zelf iets op te lossen. Contacteer VAB op het nummer 070 34 46 66.
- **Ongeval:** de deelwagen is verzekerd bij Ethias. Bij een ongeval vul je steeds het Europees aanrijdingsformulier in. Daarna breng je de gemeente zo vlug mogelijk op de hoogte op het nummer 011/80 97 40 of via onthaal@neerpelt.be.

7. Tanken

De wagen rijdt op benzine 95.